

ISTRUZIONI COMPILAZIONE SECONDO CENSIMENTO SICCIÀ 2022

Parte 1 - INSERIMENTO ANAGRAFICA

Nella parte 1 procedere all'inserimento dei dati anagrafici che dovranno corrispondere a quelli dell'intestatario della dispensa idrica con cui si irrigano i mappali oggetto di segnalazione.

Parte 2 - CREA SEGNALAZIONE MAPPALI

Durante la operazione di compilazione **"INSERISCI MAPPALI"** procedere come di seguito riportato:

UFFICIO ZONALE: Selezionare il nome dell'ufficio zonale cui fa riferimento la segnalazione sul mappale che si sta inserendo.

DISTRETTO/RETE PRIVATA: In caso la segnalazione faccia riferimento ad un distretto, scegliere il nome del distretto dalla lista DISTRETTO/RETE PRIVATA, altrimenti scegliere Rete Privata.

Per rete privata si intende:

- Tenimento isolato;
- Fondo accorpato;
- Fondo sparso;
- Coutenza.

Solo nel caso di rete privata compilare il **CAMPO SCHEDA**, rintracciabile nella bolletta come mostrato nella Figura seguente.

CODICE IDENTIFICATIVO MAV [REDACTED]

SERVIZIO ELETTRONICO INCASSI - BOLLETTINO MAV

ASSOCIAZIONE IRRIGAZIONE EST SESIA VIA NEGRONI 7 - 28100 NOVARA CF. 80000210031 [REDACTED]
CONTRIBUTI CONSORZIALI GENERALI ESERCIZIO 2021
TENIMENTO ISOLATO
SCHEDA: 30 [REDACTED]
UTENTE: [REDACTED]
N. DOCUMENTO: [REDACTED] Data Documento: 12/10/2021
Operaz.non sogg.ad IVA per il comb. disposto artt. 4 DPR 26/10/72 n.633 e 8 c.2 cap.1 bis L. 26/6/90 n.165

Figura 1

Procedere poi all'inserimento dei dati catastali nelle schede **COMUNE, SEZIONE, FOGLIO, PARTICELLA, SUBALTERNO**.

Compilare l'area in m² corrispondenti alla superficie irrigata riferita nel campo **SUPERFICIE IRRIGATA**.

Compilare il campo **COLTURA PRATICATA** inserendo la coltura praticata nel mappale oggetto di inserimento.

PRODUZIONE ORDINARIA e PRODUZIONE EFFETTIVA: Compilare i due campi sulla produzione in condizioni ordinarie e in riferimento a quanto avvenuto quest'anno.

ENTITA' DANNO: Selezionare la percentuale di raccolto perso.

Durante l'operazione di compilazione **"CARICA FOTO GEOREFERENZIATE"** procedere come di seguito riportato:

- Cliccare su CARICA, si aprirà un riquadro con cornice blu tratteggiata, cliccare all'interno del riquadro e scegliere il percorso sul vostro dispositivo dove si trova il file della foto da caricare, in alternativa trascinare il file direttamente sul riquadro;
- Ripetere l'operazione dentro il riquadro tante volte quante sono le foto da caricare;
- Al termine dell'inserimento cliccare su torna ai mappali.

Per interrompere la sessione di inserimento mappali da riprendere in un secondo momento cliccare su **"SALVA E RIPRENDI PIU' TARDI"**.

Per concludere l'inserimento mappali cliccare su **"COMPLETA E INVIA SEGNALAZIONE"**.

In caso di necessità di richiesta dilazione cliccare su **"SCARICA AUTOCERTIFICAZIONE PER DILAZIONE"**. In calce all'autocertificazione si troveranno le istruzioni di invio pratica alla Associazione.